

Programa del curso

Microsoft Teams – inducción docentes

Descripción

Microsoft Teams es una plataforma que permite realizar reuniones sincrónicas con estudiantes. El curso de Microsoft Teams prepara al docente Landivariano para aprovechar las herramientas de Teams, durante sesiones sincrónicas: crear equipos, crear sesiones y moderarlas. El objetivo del curso es que el docente utilice la plataforma como un medio de comunicación efectivo con los estudiantes.

ÁREA: USO DE MICROSOFT TEAMS		
Competencia: Utiliza Microsoft Teams como una plataforma para la gestión de actividades educativas sincrónicas y la comunicación activa entre estudiantes.		
Saber conceptual (Contenido temático)	Saber procedimental (Habilidades y destrezas)	Saber actitudinal (Conductas observables)
<ul style="list-style-type: none"> • Correo institucional • Qué es TEAMS • Descarga de la aplicación Teams • Sesiones sincrónicas • Moderar sesiones en Teams • Uso de micrófono y cámara • Compartir pantalla: presentaciones, escritorio y pizarra. • Uso del chat • Listado de participantes • Grabación de sesión • Creación de subgrupos • Sondeos 	<ul style="list-style-type: none"> • Accede al correo institucional • Crea una sesión síncrona en Teams a través del portal académico. • Inicia una sesión síncrona en Teams a través del portal académico. • Crea equipos y comparte el código de equipo • Activa su micrófono y cámara en Teams al iniciar una sesión. • Carga su presentación correspondiente a la sesión síncrona. • Comparte su pantalla si tiene material distinto a una presentación o en una herramienta diferente. • Responde los chats durante una sesión síncrona utilizando Teams. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reconoce sus aptitudes para utilizar TEAMS. • Modera con respeto la participación de los estudiantes. • Motiva la participación activa de los estudiantes en cada sesión. • Valora el uso de TEAMS como herramienta de comunicación para mejorar la experiencia de aprendizaje virtual. • Actúa de acuerdo a los

	<ul style="list-style-type: none"> • Visualiza los participantes durante una sesión síncrona en Teams. • Descarga el listado de participantes en Teams. • Graba y ubica la sesión síncrona en Teams. • Utiliza la opción para crear subgrupos en Teams. • Identifica las opciones para mantener la armonía de una sesión síncrona. • Utiliza los sondeos en Teams. • Conoce la pizarra incorporada en Teams. • Finaliza una sesión síncrona en Teams. 	valores landivarianos
<p>Indicador de logro (resultado): Desarrolla una sesión en Microsoft Teams desde el portal académico URL utilizando correctamente las funciones de micrófono, cámara, compartir pantalla, listado de participantes, sondeos, pizarra, creación de subgrupos, chat y publicación de grabación.</p>		

Metodología

La metodología que se utilizará es la de período doble, la cual responde a la corriente constructivista de la educación y a los aportes de la neuroeducación, a través del desarrollo de la siguiente secuencia didáctica:

1. Actividad rompe hielo
2. Motivación activante:
3. Desarrollo del tema, parte 1
4. Momento para resolución de dudas y toma de asistencia.
5. Desarrollo del tema, parte 2
6. Cierre o conclusión
7. Momento para resolución de dudas.

Referencias

Microsoft. (2022). **Aprendizaje para usuarios finales para Microsoft Teams.** Recuperado de <https://docs.microsoft.com/es-ES/microsoftteams/instructor-led-training-teams-landing-page>

Microsoft. (2022). **Ayuda y aprendizaje de Microsoft Teams.** Recuperado de <https://support.microsoft.com/es-es/teams?ui=es-es&rs=es-es&ad=es>

Microsoft. (2022). **Microsoft Teams Blog.** Recuperado de <https://techcommunity.microsoft.com/t5/microsoft-teams-blog/bg-p/MicrosoftTeamsBlog>

Microsoft. (2022). **Introduction to Microsoft Teams.** Recuperado de <https://education.microsoft.com/es-ES/resource/d5b62e3e>